

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 24 июля 2024 года № 50

с. Таловка

**О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из Реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Таловского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области» утвержденный постановление № 70 от 21.12.2023 г. (с изменениями от 04.06.2024 г. № 20)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Саратовской области от 31.07.2018 № 73-ЗСО «О дополнительных гарантиях оправа граждан на обращение», Федеральным законом от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Таловского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из Реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Таловского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, утв. Постановлением № 70 от 21.12.2023 г., следующие изменения:

- добавить приложение № 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из Реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Таловского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области» и изложить его в следующей редакции согласно приложения к настоящему постановлению.

 2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Таловского МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Таловского МО Т.С. Черноиванова**

Приложение

Приложение № 2

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента

по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из Реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Таловского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области»

ВЫПИСКА N \_\_\_\_ ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ОБ ОБЪЕКТЕ УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра муниципального имущества  |   |
| (наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на ведение реестра муниципального имущества) |
| Заявитель  |   |
| (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица) |

**1. Сведения об объекте муниципального имущества**

|  |
| --- |
|  |

Вид и наименование объекта учета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер |   |   | Дата присвоения |   |
| Наименования сведений | Значения сведений |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование изменения | Значение сведений | Дата изменения |
| 1 | 2 | 3 |
|  |   |   |
|  |   |   |

ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ ВЫПИСКЕ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.